



Zamawiający:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Nad Białą Przemszą”

Ul. Partyzantów 1

32-340 Wolbrom

NIP: 6372120413

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2/2026

W związku z realizacją projektu pn. „Przyjazna Szkoła im. Jana Pawła II w Kluczach” nr. FEMP.06.10-IP.01-0312/24 dla, którego Zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 10 Typ A Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

1. Zamawiający

NAZWA:	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Nad Białą Przemszą”
FORMA PRAWNA:	Osoba prawna
ADRES SIEDZIBY:	ul. Partyzantów 1, 32-310 Klucze
NR NIP:	637-212-04-13
NR REGON:	120653516
DANE TELEADRESOWE:	
ADRES DO KORESPONDENCJI :	ul. Skalska 20, 32-340 Wolbrom
E-MAIL:	biuro@lgdnbp.pl
TELEFON:	784-439-903

2. ZAPYTANIE OFERTOWE

PUBLIKACJA ZAPYTANIA	Zapytanie ofertowe dostępne jest na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
CHARAKTER PRAWNY ZAPYTANIA	Postępowanie prowadzone będzie w procedurze zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – INFORMACJE PODSTAWOWE

OPIS PROJEKTU	Zwiększenie dostępności dla uczniów ze szczególnymi potrzebami poprzez dostosowanie szkoły, wsparcie nauczycieli, zajęcia dla uczniów i warsztaty dla rodziców – wg wniosku o dofinansowanie, zgodnie z umową o dofinansowanie. Projektu nr. FEMP.06.10-IP.01-0312/24
---------------	---



ZWIĘŻŁE OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia superwizji dla nauczycieli w ramach projektu. „Przyjazna Szkoła im. Jana Pawła II w Kluczach”
WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)	CPV 85312320-8 Usługi doradztwa 79633000-0 Rozwój personelu 80511000-9 Usługi szkolenia personelu

3.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

3.3. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.3.1. Warunkiem przystąpienia do realizacji zamówienia będzie podpisanie umowy z Zamawiającym.

3.3.2. Na każdym etapie realizacji zamówienia Oferent zobowiązany będzie do bieżącego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji zamówienia, problemach zgłaszanych przez Uczestników Projektu, rezygnacji z uczestnictwach w zajęciach i innych sytuacjach, które mają/będą miały wpływ na realizację Projektu. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

3.3.3. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy – sierpień 2027 roku.

3.3.4. Miejsce realizacji zamówienia: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kluczach ul. Zawierciańska 30, 32-310 Klucze lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.

3.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTA

3.4.1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom, które powiązane są z nim kapitałowo oraz osobowo. Poprzez powiązania kapitałowe oraz osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy lub osobami mogącymi wpłynąć na wynik postępowania a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



Ponadto Wykonawca nie może być podmiotem, który podlega wykluczeniu wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę tj.: nie jest osobą lub podmiotem, względem którego stosowane są środki sankcyjne i nie jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne.

3.4.2. Oferent będący podmiotem powiązany z Zamawiającym w rozumieniu pkt. 3.4.1 podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym.

3.4.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - dysponują personelem, o którym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, posiadającym kwalifikacje i spełniającym wymagania minimalne określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
- d) nie jest wobec niego prowadzone postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe, ani upadłości nie ogłoszono.

Oferenci nie spełniający ww. warunków podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym.

3.5. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY OD WYKONAWCY

3.5.1. Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę poprzez wypełnienie formularza ofertowego wg załączonego wzoru (**załącznik nr 2**)

3.5.2. Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym w rozumieniu pkt. 3.4.1 wg załączonego wzoru (**załącznik nr 3**)

3.5.3. Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (załącznik nr 4) i złożyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia, a także dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniego przygotowania zawodowego i doświadczenia przez personel, którym na potrzeby realizacji zamówienia oferent dysponuje.

UWAGA: Oferent składa dokumenty j.w. niezbędne do wykazania spełniania wymagań dotyczących Oferenta. Zamawiający może żądać dalszych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia przez personel od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

4. KRYTERIA OCENY OFERT

Ocenie merytorycznej, przeprowadzonej w oparciu o kryteria wyboru oferty, będą podlegały wyłącznie kompletne oferty złożone przez Oferentów spełniających wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym		
KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	SPOSÓB OCENY



Cena brutto	100 punktów	100 x ^{cena najniższa} ₁ / cena badana
<p>Oferent przedstawia cenę za wykonanie całego zamówienia. Cena za wykonanie całego zamówienia powinna zostać skalkulowana na podstawie ilości godzin zegarowych (1 godzina = 60 minut) dla każdego zadania odrębnie zgodnie z Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego. Podane w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego ilości godzin są jedynie szacunkowe i zostały podane w celu umożliwienia kalkulacji ceny i porównania ofert.</p> <p>Cena będzie służyła wyłącznie do porównania złożonych ofert.</p> <p>Cena powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, w tym należne podatki.</p> <p>Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane na podstawie ilości rzeczywiście zrealizowanych godzin i cen jednostkowych brutto za godzinę zegarową usługi podaną w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. W przypadku osoby fizycznej niewykonującej działalności gospodarczej cena ofertowa zawiera wszystkie koszty do wypłaty bezpośrednio dla Wykonawcy jak i koszty wypłacane na jego rzecz (podatki, ubezpieczenia społeczne itp.) i stanowi całkowite obciążenie Zamawiającego z tytułu zatrudnienia danej osoby.</p> <p>Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.</p> <p>Punktacja będzie zaokrąglana w górę do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.</p> <p>W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia oferty dodatkowej. Cena z oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty pierwotnej.</p> <p>W sytuacji, gdy cena będzie rażąco niska względem cen rynkowych, które zostały przez Zamawiającego na początku realizacji projektu zbadane i zmierzone, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do przedłożenia innych dokumentów, które potwierdzą potencjał oferenta przeprowadzonych usług. Za rażąco niską cenę Zamawiający rozumie przypadek gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.</p> <p>W takim przypadku Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała „rażąco niską cenę” złożenia wyjaśnień/dokumentów dotyczących ceny. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wyjaśnienia w formie korespondencji elektronicznej (mail na wskazany przez Wykonawcę adres w ofercie). Niedostarczenie wymaganej dokumentacji lub uznanie jej przez Zamawiającego za niewystarczającą do wykazania zdolności Oferenta do realizacji zamówienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p>		

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 5.1. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny oraz jednoznacznie odnosi się do przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.

1 Cena najniższa oznacza najniższą całkowitą cenę brutto, określoną w złożonych ofertach i niepodlegających odrzuceniu.



5.3. Złożona oferta powinna zawierać:

- a) Pełną nazwę, adres, NIP i dane kontaktowe Oferenta,
- b) cenę brutto liczbowo, z podaniem cen jednostkowych za realizację godziny i całości danego zadania,
- c) oświadczenie o uwzględnieniu w cenie oferty wszystkich kosztów wykonania usługi,
- d) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w zapytaniu,
- e) oświadczenie o znajomości Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
- f) miejscowość i datę sporządzenia oferty,
- g) datę ważności oferty,
- h) Oświadczenie o przyjęciu do wiadomości warunków przetwarzania danych osobowych,
- i) pieczęć i podpis oferenta,
- j) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 3.5. zapytania ofertowego. Oświadczenia muszą być złożone na drukach stanowiących załączniki do zapytania ofertowego.

Oferta musi być ważna co najmniej do 31.03.2026 r.

5.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych. Ze względu na konieczność kompleksowej realizacji zadania i współpracy między poszczególnymi ekspertami oferta może dotyczyć wyłącznie realizacji całego zadania opisanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

5.5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach jednego zamówienia.

5.6. Oferty niekompletne oraz takie, do których nie załączono wymaganych załączników zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

5.7. W związku z odrzuceniem oferty, uczestnikom postępowania (Oferentom) nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.

5.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

6. PYTANIA DO ZAMAWIAJĄCEGO

6.1. W przypadku pojawienia się istotnych wątpliwości, Oferent ma prawo zadać pytanie Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności, korzystając z dedykowanego formularza kontaktowego dostępnego w ramach postępowania. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytanie poprzez ten sam portal, publikując treść odpowiedzi, która będzie dostępna dla wszystkich potencjalnych Oferentów w sekcji danego zapytania ofertowego.

7. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY

7.1. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Termin składania ofert upływa w dniu 10.02.2026r.

7.2. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem platformy <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

8. SPOSÓB I TERMIN WYBORU OFERTY. POWIADOMIENIE OFERENTÓW.

8.1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja Oceny Ofert.



- 8.2.** Komisja Oceny Ofert dokona oceny ofert pod względem formalnym, a następnie oceni wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu pod względem merytorycznym, zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
- 8.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
- a) nie spełnia wymagań niniejszego zapytania,
 - b) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach, będzie niekompletna, bez wymaganych załączników,
 - c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - d) będzie zawierała rażąco niską cenę,
 - e) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) będzie zawierała cenę przekraczającą możliwości wynikające z budżetu,
 - g) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
- 8.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.**
- 8.5. Zamawiający ogłosi wybór oferenta niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**
- 8.6.** Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów **wyjaśnień** dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
- 8.7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.** Z tytułu odrzucenia lub nie wybrania oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
- 8.8. Zamawiający może unieważnić postępowanie w dowolnym momencie, bez podania przyczyny lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu). Informacja o unieważnieniu postępowania lub zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> . W przypadku modyfikacji istotnych treści zapytania ofertowego termin składania ofert zostanie przedłużony.**
- 8.9.** Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy we wskazanym terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert.

9. DODATKOWE INFORMACJE

W sprawie szczegółowych informacji zapraszamy do kontaktu z Barbarą Nowakowską-Mossór, tel. 784-439-903, e-mail: biuro@lgdnbp.pl

10. WARUNKI REALIZACJI I ZMIANY UMOWY.

- 10.1.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy zgodnie z obowiązującym przepisami, aktualną wiedzą, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.
- 10.2.** Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na każdym etapie realizacji usługi, a w czas zajęć nie wlicza się przerw.
- 10.3.** Osoba bezpośrednio realizująca usługę zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie jej stanu zdrowia, która wpływa na możliwość realizacji usługi.
- 10.4.** Osoba bezpośrednio realizująca usługę zobowiązana jest do jej świadczenia w dniach i godzinach ustalonych przez Zamawiającego.
- 10.5.** Wykonawca/osoba bezpośrednio realizująca usługę zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących realizacji projektu.



- 10.6.** Wykonawca/osoba bezpośrednio realizująca usługę zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją zamówienia, w szczególności mogących stanowić tajemnicę służbową i/lub handlową, w tym podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony poufnego charakteru dokumentów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 10.7.** Wykonawca/osoba bezpośrednio realizująca usługę zobowiązany będzie nie rozpowszechniać w zakresie jego działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Zamawiającego w sposób naruszający jego dobre imię, renomę oraz interes.
- 10.8.** Na potrzeby realizacji usługi objętej niniejszym zamówieniem przyjmuje się, że jedna godzina = 60 minut.
- 10.9.** Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji godzin pracy w systemie miesięcznym i ewidencji zrealizowanych zadań w systemie miesięcznym i dostarczania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za dany miesiąc. Ewidencja obejmuje okres jednego miesiąca kalendarzowego i wykazuje ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia przez personel zrealizowanego zadania. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wykazanych w ewidencji Zamawiający może żądać wyjaśnień od Wykonawcy wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
- 10.10.** Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia i terminowego dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz stałej współpracy z Zamawiającym i informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na realizację zamówienia.
- 10.11.** Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji z przebiegu terapii/konsultacji, w szczególności kart pracy, listy obecności na formularzach dostarczonych przez Zamawiającego oraz do ich bieżącego przekazywania Zamawiającemu.
- 10.12.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej ilości godzin faktycznej realizacji usługi.
- 10.13.** Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 10.14.** Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, maksymalnie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku wraz kompletną dokumentacją dotyczącą realizacji zamówienia. Złożenie prawidłowo sporządzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia.
- 10.15.** Zamawiający zastrzega, że w sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
- 10.16.** Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zamówienia w każdym czasie.
- 10.17.** Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów i wszelkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji zamówienia i wykorzystywanych przez niego w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Przeniesienie aktorskich praw majątkowych nastąpi nieodpłatnie i bez ograniczeń co do czasu, terytorium i pól eksploatacji.
- 10.18.** Wykonawca zobowiązany będzie do przetwarzania danych osobowych rodziców/opiekunów korzystających z terapii zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000 z późn.zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób



fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- 10.19.** Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia okresu realizacji usługi.
- 10.20.** W razie nieprawidłowej realizacji zamówienia przez Wykonawcę i uznania z tego tytułu przez Instytucję Zarządzającą wydatków za niekwalifikowalne, Zamawiający przewiduje karę umowną równą wysokości wydatków niekwalifikowalnych.
- 10.21.** W razie naruszenia przez Wykonawcę warunków realizacji umowy, Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie – za każdy przypadek naruszenia.
- 10.22.** Zamawiający przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, obowiązującymi wytycznymi, przyjętymi standardami, obowiązującymi przepisami prawnymi, niezgodnie z harmonogramem.
- 10.23.** Zamawiający przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy działania lub zaniechania Wykonawcy mogą wpłynąć na zakwestionowanie wydatków w ramach Projektu przez Instytucję Zarządzającą lub naliczenie przez nią kar obciążających Zamawiającego.
- 10.24.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 10.25.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 10.26.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę niezwłocznie od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
- 10.27.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za niepowodujące uznania wydatków za niekwalifikowalne naruszenie postanowień umowy, wytycznych, przyjętych standardów i wymogów prawnych lub niewykonanie zalecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy lub bez zachowania należytej staranności. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich, w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy.
- 10.28.** Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy, w tym odpowiedzialność za szkody wynikłe w wyniku działania lub zaniechania osób wyznaczonych do wykonywania zamówienia.
- 10.29. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy nie prowadzących do zmiany charakteru umowy:**
- a. w zakresie terminu realizacji umowy,
 - b. w sytuacji, gdy zmiany dotyczyć będą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie poniższe warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,



- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c. w sytuacji, gdy zmiana nie będzie prowadzić do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - d. w sytuacji, gdy wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
 - e. w sytuacji, gdy zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 10.30.** Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.
- 10.31.** Oferent składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do prawidłowej, rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Nad Białą Przemszą” z siedzibą w Kluczach, 32-310, ul. Partyzantów 1, Biuro Stowarzyszenia: Porąbka 88, 32-353 Trzyciąż,
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Panią Anne Tokarz, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, za pośrednictwem adresu email: biuro@lgdnbp.pl - dopiskiem dla „Inspektora Ochrony danych”, pisemnie pod adresem Administratora, telefonicznie pod nr: 786 917 353
- Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia wyboru najkorzystniejszej oferty i wyłonienia wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) i c) rozporządzenia ogólnego o ochronie danych, a w razie wybrania oferty, w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy,
- Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w ramach realizacji projektu pn. „Przyjazna Szkoła im. Jana Pawła II w Kluczach” nr. FEMP.06.10-IP.01-0312/24 w ramach Priorytetu 6 Fundusze



Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 10 Typ A Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 i mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu, to jest Instytucji Pośredniczącej - Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków. Partnerom Projektu Stowarzyszenie "Lokalna Grupa Działania „Nad Białą Przemszą” z siedzibą w Kluczach, 32-310, ul. Partyzantów 1, Biuro Stowarzyszenia: ul. Skalska 20, 32-340 Wolbrom, Gminie Klucze 32-310 Klucze, ul. Partyzantów 1 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty na zlecenie Instytucji Zarządzającej FEM 2021-2027, której funkcję pełni Zarząd Województwa Małopolskiego, w imieniu, którego część zadań wynikających z pełnienia roli IZ wykonuje Departament Monitorowania Wdrażania Funduszy Europejskich oraz Departament Rozwoju Regionu

- Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne dla rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybrania oferty do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy,

- Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia procesu wyboru najkorzystniejszej oferty, na czas realizacji i trwałości Projektu oraz po jego zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami,

- Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.